Руководителю
Управления Федерального казначейства
по Смоленской области
Боровичевой С.Е.

14.07.2026 1.10-08-01/122

ОТЧЕТ
о выполнении Плана Управления Федерального казначейства по Смоленской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за I полугодие 2026 года

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Смоленской области:

1. Клиенты органов Федерального казначейства, которым открыты лицевые счета в органах Федерального казначейства.
2. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
3. Взыскатели по исполнительным документам.
4. Банковское сообщество.
5. Научно-исследовательские коллективы научных и образовательных организаций.
6. Общественные объединения.
7. Студенческое сообщество.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
Раздел 1. Внутриведомственные организационные мероприятия				
1.	Актуализация нормативных документов Управления Федерального казначейства по Смоленской области (далее – Управление) по основным направлениям деятельности.	По мере необходимости	Отделы Управления в пределах своей компетенции.	Нормативные документы Управления по основным направлениям деятельности в течении I полугодия 2026 года актуализировались по мере необходимости.
2.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления: - Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2026 год.	До 01.02.2026.	Административно-финансовый отдел.	План открытости Управления на 2026 год размещен на официальном сайте Управления 30.01.2026.
3.	Размещение на официальном сайте Управления: - Изменений в План контрольных мероприятий на 2026 год; - Плана контрольных мероприятий Управления на 2027 год.	По мере необходимости. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения.	Организационно-аналитический отдел.	Изменения в План контрольных мероприятий размещены на сайте Управления: 20.01.2026, 28.01.2026, 19.02.2026, 27.02.2026, 03.03.2026, 17.03.2026,26.03.2026, 24.04.2026, 28.04.2026, 28.04.2026, 08.06.2026. Срок составления не наступил.
4.	Размещение на официальном сайте Управления: - Плана деятельности Управления Федерального казначейства по Смоленской области на 2027 год.	В течение 3 рабочих дней с даты утверждения.	Административно-финансовый отдел.	Срок составления Плана деятельности Управления на 2027 год не наступил.
5.	Размещение на официальном сайте Управления:	Ежемесячно.	Административно-	План мероприятий Управления размещен на официальном сайте Управления:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
	- Плана мероприятий Управления.		финансовый отдел.	- на февраль 2026 года – 29.01.2026 - на март 2026 года – 26.02.2026 - на апрель 2026 года – 30.03.2026 - на май 2026 года – 27.04.2026 - на июнь 2026 года – 27.05.2026 - на июль 2026 года – 30.06.2026.
6.	Размещение на официальном сайте Управления: - Изменений в План ведомственного контроля и аудита на 2026 год; - Плана ведомственного контроля и аудита на 2027 год.	По мере необходимости. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения.	Отдел внутреннего контроля и аудита.	План ведомственного контроля и аудита Управления на 2026 год: - с изменениями от 09.02.2026 размещен 10.02.2026. Срок составления не наступил.
7.	Размещение на официальном сайте Управления: - Изменений в План проведения аудиторских мероприятий на 2026 год и период до срока представления индивидуальной годовой бюджетной отчетности за 2026 год Управления Федерального казначейства по Смоленской области; - План проведения аудиторских мероприятий на 2027 год и период до срока представления индивидуальной годовой бюджетной отчетности за 2027 год Управления Федерального казначейства по Смоленской области	По мере необходимости. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения.	Отдел внутреннего контроля и аудита.	План проведения аудиторских мероприятий на 2026 год и период до срока представления индивидуальной годовой бюджетной отчетности за 2026 год Управления: - с изменениями от 13.01.2026 размещен 13.01.2026. Срок составления не наступил.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
Механизм: Формирование публичной отчетности в Казначействе России				
1.	Подготовка итогового доклада о результатах деятельности Управления за 2025 год и основных направлениях деятельности на среднесрочную перспективу.	I квартал 2026 года.	Помощник руководителя; Отделы Управления в пределах своей компетенции.	Итоговый доклад о результатах деятельности Управления за 2025 год и основных направлениях деятельности на среднесрочную перспективу подготовлен.
2.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления: Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти: - за 2025 год; - за I полугодие 2026 года.	До 01.02.2026. В течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом.	Административно-финансовый отдел.	Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за 2025 год размещен на официальном сайте Управления 29.01.2026. Срок составления не наступил.
3.	Размещение на официальном сайте Управления: - результатов контрольных мероприятий, проведенных контрольно-ревизионным отделом в финансово-бюджетной сфере; - информации о результатах плановых и внеплановых проверок в финансово-бюджетной сфере, проведенных Управлением.	Ежеквартально. не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок.	Организационно-аналитический отдел.	Размещена информация о результатах контрольных мероприятий: за 2025 год 12.01.2026; за I квартал 2026 года 01.04.2026; за II квартал 2026 года 30.06.2026. Информация о результатах проверок, проведенных контрольно-ревизионным отделом:12.01.2026, 13.01.2026, 23.01.2026, 18.02.2026, 25.02.2026, 17.03.2026, 09.04.2026, 14.04.2026, 22.04.2026, 25.05.2026, 03.06.2026, 18.06.2026, 26.06.2026.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
4.	Подготовка Отчета по Плану мероприятий Управления.	Ежемесячно.	Административно-финансовый отдел.	Отчет по Плану мероприятий Управления ежемесячно рассматривается на расширенных оперативных совещаниях.
5.	Размещение на официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения о результатах проверок и аудиторских мероприятиях, включая: - информацию об осуществлении Управлением ведомственного контроля; -информацию об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности Управления.	Ежеквартально.	Отдел внутреннего контроля и аудита.	Информация об осуществлении Управлением ведомственного контроля: - на 01.01.2026 размещена 13.01.2026; - на 01.04.2026 размещена 02.04.2026. Информация об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности Управления: - на 01.01.2026 размещена 14.01.2026; - на 01.04.2026 размещена 02.04.2026. Информация о результатах проведенных плановых проверках в отделах Управления: - в отделе государственной гражданской службы и кадров размещена 24.03.2026; - в отделе функционирования контрактной системы размещена 24.03.2026; - в отделе № 21 размещена 12.05.2026; - в отделе централизованной бухгалтерии размещена 02.06.2026; - в контрольно-ревизионном отделе в финансово-бюджетной сфере размещена 23.06.2026.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости				
Механизм: Реализация принципа информационной открытости				
1.	Поддержание в актуальном состоянии информации о деятельности Управления на официальном сайте Управления.	В течение года.	Отделы Управления в пределах своей компетенции.	На официальном сайте Управления информация о деятельности Управления поддерживается в актуальном состоянии.
2.	Мониторинг Официального сайта Управления на предмет актуальности полноты и своевременности отражения информации о деятельности Управления.	В течение года.	Отделы Управления в пределах своей компетенции.	Мониторинг официального сайта Управления на предмет актуальности полноты и своевременности отражения информации о деятельности Управления осуществляется на постоянной основе отделами Управления. Информация о результатах мониторинга ежеквартально предоставляется руководителю Управления.
3.	Поддержание в актуальном состоянии общей информации об Управлении: - контактная информация о руководителе, заместителях руководителя, включающая номер служебного телефона, адрес электронной почты, информация о графике приема граждан руководством; -информация о начальниках структурных подразделений; - структура Управления.	В течение года.	Отдел государственной гражданской службы и кадров, административно-финансовый отдел, отдел информационных систем.	На официальном сайте Управления общая информация об Управлении размещена в актуальном состоянии. Опубликована информация по 10 заявкам.
4	Ведение аккаунтов Управления в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	В течение года.	Помощник руководителя, молодежный совет.	В актуальном состоянии поддерживается официальный сайт Управления, а так же каналы Управления в мессенджерах «MAX» и

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
				«Telegram», страницы в социальных сетях «Одноклассники» и «Вконтакте». В актуальном состоянии поддерживается канал Молодежного совета Управления в мессенджере «Telegram». Отчеты и анонсы размещались согласно Плану работы Молодежного совета Управления на 2026 год.
5	Размещение на официальном сайте Управления анонсов мероприятий и информации о прошедших мероприятиях и событиях.	В течение года.	Отделы Управления в пределах своей компетенции.	На официальном сайте Управления» в разделе «Новости» размещена информация о прошедших мероприятиях в Управлении в I полугодии 2026 года.
Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными				
1	Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций. Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных:			На официальном сайте Управления наборы открытых данных опубликованы в соответствии с требованиями Методических рекомендация и находятся в актуальном состоянии:
	- Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Управлении.	В течение года.	Отдел государственной гражданской службы и кадров.	Информация в формате открытых данных о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Управлении размещается ежемесячно.
	- Информация о рассмотрении обращений граждан и организаций.	Ежеквартально.	Административно-финансовый отдел.	Информация в формате открытых данных о рассмотрении обращений граждан и организаций за I квартал 2026 года размещена 02.04.2026.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
	- План контрольных мероприятий Управления; - Информация о результатах проверок, проведенных контрольно-ревизионным отделом в финансового-бюджетной сфере.	В течение 5 рабочих дней с даты утверждения. Ежеквартально.	Организационно – аналитический отдел.	Размещены изменения в План контрольных мероприятий Управления: 20.01.2026, 28.01.2026, 19.02.2026, 27.02.2026, 03.03.2026, 17.03.2026, 26.03.2026, 24.04.2026, 28.04.2026, 28.04.2026, 08.06.2026. Размещена информация о результатах проверок: за I квартал 2026 года 07.04.2026; за II квартал 2026 года 30.06.2026.
	- План ведомственного контроля и аудита Управления; - Информация о результатах проверок, проведенных отделом внутреннего контроля и аудита в Управлении; - Информация об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности Управления.	В течение года.	Отдел внутреннего контроля и аудита.	Срок не наступил. Опубликована Информация о результатах проверок, проведенных отделом внутреннего контроля и аудита в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области за 2025 год 15.01.2026.
Механизм: Обеспечение прозрачности ведомственной деятельности Управления				
1.	Организация размещения в занимаемых помещениях и иных отведенных для этих целей местах общественного доступа общей информации о деятельности Управления в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, в том числе актуализации на стендах в здании Управления.	В течение года.	Отделы Управления в пределах своей компетенции.	Информация, размещенная на стендах Управления, связанная с деятельностью Управления поддерживается в актуальном состоянии: - оформлен стенд, с разъяснениями нововведений в кадровых вопросах в 2026 году;

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
				- обновлены методические рекомендации, связанные с работой по противодействию коррупции; - обновлена информация для взыскателей.
2.	Проведение заседаний Коллегии Управления, бюджетных собраний, совещаний, встреч, дней открытых дверей, обучающих семинаров, конференций и других мероприятий.	Согласно плану деятельности Управления.	Заместители руководителя, Отделы Управления в пределах своей компетенции.	Заседания Коллегии Управления, совещания и другие мероприятия проведены в соответствии с утвержденным планом деятельности Управления.
3.	Проведение заседаний Контрольной комиссии Управления.	В течение года.	Организационно-аналитический отдел.	Итоги заседания Контрольной комиссии Управления размещены на сайте Управления: 11.03.2026, 25.02.2026, 19.02.2026, 11.02.2026, 06.05.2026, 13.05.2026, 21.05.2026, 25.06.2026.
Механизм: Формирование публичной отчетности				
1.	Размещение на официальном сайте Управления информации о деятельности конкурсной комиссии Управления, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов; о вакантных должностях государственной гражданской службы в Управлении.	В течение года.	Отдел государственной гражданской службы и кадров.	В I полугодии 2026 года в Управлении конкурсы на замещение вакантных должностей не объявлялись. В I полугодии 2026 года на официальном сайте Управления размещалась информация о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее-Комиссия) в связи с изменением состава Комиссии.
2.	Размещение на официальном сайте Управления информации по вопросам	В течение года.	Отдел государственной	На сайте Управления размещены: - План Противодействия коррупции УФК по

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
	противодействия коррупции.		гражданской службы и кадров.	Смоленской области на 2025-2028 годы (с учетом изменений от 08.05.2026); - онлайн-опрос об оценке работы по противодействию коррупции, проводимой в УФК по Смоленской области в 2025 году, и его результаты.
Механизм: Предоставление информации по запросам граждан и организаций				
1.	Проведение работы по обеспечению предоставления информации по запросам граждан и организаций согласно требованиям Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах федерального казначейства.	В течение года.	Административно-финансовый отдел, отделы Управления в пределах своей компетенции.	В I полугодии 2026 года в Управление поступило 38 обращений граждан и организаций. По состоянию на 01.07.2026 рассмотрено 36 обращений, 1 обращение отозвано заявителем, по 1 обращению срок ответа не наступил.
2.	Предоставление информации гражданам и организациям по запросам в части касающейся работы отдела.	В течение года.	Отделы Управления в пределах своей компетенции.	По запросам граждан и организаций предоставлены необходимые справки, даны необходимые разъяснения и рекомендации.
3.	Отчеты по обращениям граждан и организаций на официальном сайте Управления.	Ежеквартально.	Административно-финансовый отдел.	Ежемесячно информация о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций размещается на ресурсе ССТУ.РФ. Ежеквартально на официальном сайте Управления в разделе «Прием обращений / обращения граждан и организаций / информация о рассмотрении обращений граждан» размещается информация о количестве обращений, зарегистрированных в Управлении и результаты их рассмотрения: - за IV квартал 2025 года – 12.01.2026;

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
				- за I квартал 2026 года – 31.03.2026.
Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций				
1.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении и в структурных территориально обособленных подразделениях.	В течение года.	Административно-финансовый отдел, отделы Управления в пределах своей компетенции.	На официальном сайте Управления размещен актуальный график личного приема граждан должностными лицами Управления. В I полугодии 2026 года обращений на личный прием не зарегистрировано.
Механизм: Работа с референтными группами				
1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами.	В течение года.	Молодежный совет, отделы Управления в пределах своей компетенции.	В рамках исполнения плана Молодежного совета (далее – МС) осуществлялись мероприятия по межведомственному взаимодействию: - МС Смоленскстата, - МС Центрального отделения банка, - МС налоговой службы, - МС Смоленской таможни, - МС УФНС России по Смоленской области, - МС Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, - МС Отделения Социального фонда России по Смоленской области, - Смоленский Профсоюз работников

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
				государственных учреждений, - МС Управления Федеральной службы судебных приставов по Смоленской области, Смоленское региональное отделение ВОД «Волонтеры Победы», - Центр военно-патриотического воспитания Смоленской области, - Молодежный совет филиала ППК «Роскадастр» по Смоленской области, - ГУ Смоленской области по делам молодежи и гражданско-патриотическому воспитанию.
2.	Оценка представителями референтных групп качества и эффективности осуществления Управления своей деятельности, включая оценку уровня открытости Управления.	В течение года.	Административно-финансовый отдел, отделы Управления в пределах своей компетенции.	В 2026 году совещания и семинары не проводились.
Механизм: организация работы пресс-службы				
1.	Предоставление средствам массовой информации сведений о деятельности Федерального казначейства и его руководства, в том числе выступлениях и участии в публичных мероприятиях.	По мере необходимости.	Помощник руководителя.	Средствам массовой информации сведений о деятельности Федерального казначейства и его руководства не представлялись в связи с отсутствием необходимости.
Механизм: Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих				
1.	Популяризация среди гражданских служащих Управления культуры открытости.	В течение года.	Руководство управления, отделы	На постоянной основе проводится популяризация культуры открытости среди гражданских служащих Управления.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о выполнении
			Управления в пределах своей компетенции, Молодежный совет.	

Заместитель руководителя

Управление Федерального Казначейства
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
НАДЕЖНОСТЬ ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТ
Сертификат 00BC9C63F23F413639ADE5F5B21E1BBB1E
Владелец Бурыкин Андрей Иванович
Действителен с 28.07.2025 по 21.10.2026

А.И. Бурыкин